



Rosa Mª Pedrero Corrales

615 67 34 79

mpedrero@gmail.com

 [rosampedreroorrales](#)

PERFIL

Empecé estudiando Ciencias Biológicas en la Facultad de Barcelona, pero hace ya más de 15 años que trabajo en Icaria Gráficas, primero como auxiliar, después como Responsable de Producción y desde hace unos años como Directora.

Me defino como una persona constante, luchadora y con gran interés en aprender y formarme, tanto en lo profesional como en lo personal.

Valoro el trabajo duro y constante, hay que fijarse objetivos reales e ir superándose cada día.

Me encanta trabajar en equipo, creo en la inclusión como máxima prioridad, y cada día aprendo una cosa nueva de mis compañeros.

APTITUDES:

Gestión
Planificación
Administración
Logística
Atención al cliente
Estrategia de Marketing
Integración de equipos
Ventas
Dirección de equipos
Mediación en conflictos
Coordinación de Recursos

TRAYECTORIA ACADÉMICA

| | |
|---|-------------|
| Grado Superior Integración Social GENERALITAT DE CATALUNYA | 2024 |
| Postgrado en Transformación Digital para directivos de Pymes. EADA | 2024 |
| Maquetación y Diseño ADOBE INDESIGN Curso online facilitado por EINA D'ESCOLA | 2007 |
| Gestión de Aguas Residuales Generalitat de Catalunya | 2000 |
| Bachillerato Rama Científico- Técnica (LOGSE 1990) IESM Ferran Tallada | 1997 |
| FP1 Rama Administrativa IP Mare de Déu de Montserrat | 1995 |
| EGB (Graduado Escolar) CP Eduard Fonseret | 1992 |

EXPERIENCIA LABORAL

| | |
|---|-------------------------|
| Directora Técnica y de Producción ICARIA INICIATIVES SOCIALS SAL CET ICARIA GRÁFICAS | 2008-Actualmente |
| Funciones: <ul style="list-style-type: none">· Acompañamiento en el ámbito laboral de personas con discapacidad.· Reunión con las familias de las personas trabajadoras con discapacidad.· Coordinación de recursos para mejorar su calidad de vida profesional.· Coordinación externa con profesionales que atienden a las personas trabajadoras con discapacidad.· Mediación entre personas trabajadoras.· Gestión y resolución de conflictos.· Impulsar acciones comunitarias.· Impulsar la autonomía de las personas con discapacidad y su formación.· Gestión del ERP y CRM.· Compras a Proveedores· Gestión Logística· Coordinación de equipos de trabajo. | |
| Márketing / Cordinadora / Administrativa / Departamento de Producción CTM - EINA D'ESCOLA | 2006-2008 |
| Funciones: <ul style="list-style-type: none">· Gestión CRM· Coordinación de equipos de trabajo· Maquetación y composición de originales | |
| Administración / Gestión de documentos y Bases de fatos CANER GROUP 1 | 2005-2006 |
| Funciones: <ul style="list-style-type: none">· Gestión documental· Creación Bases de datos | |
| Oficial de Primera CARNICERIA MERCÉ VILA | 2004-2006 |
| Oficial de Primera CARNICERIA BANACH | 2000-2004 |
| Dependiente JUGUETERIA VILGAR | 1999-2000 |
| Dependiente FRUTERÍA JUAN VIDAL | 1999-1998 |